



ISTITUTO COMPRENSIVO 3
VIA COLOMBARE, 4
36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)
C.F.820028702422 Cod.MEC.VIIC88100Q
TEL. 0424-503078 / 500910
SITO WEB WWW.IC3BELLAVITIS.EDU.IT



CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO ANNO 2021/2024
ANNO SCOLASTICO 2022/2023
VERBALE N. 6

Il giorno 06 del mese di dicembre dell'anno 2022 si riunisce alle ore 18.00, presso l'Aula Magna della SMS "G.Bellavitis" in via Colombare, n. 4, il Consiglio d'Istituto convocato mediante lettera Prot.n°5878/2.1 del 24 novembre 2022 con il seguente O.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione/ratifica prefestivi
3. Approvazione POF a.s. 2022/23
4. Approvazione Programma Annuale a.f. 2023
5. Variazioni finalizzate al Programma Annuale
6. Approvazione inserimento nuova scheda nel Programma Annuale: erogazione per attività fondi alunni ucraini
7. Ratifica/individuazione Compagnia Assicurativa RC
8. Richiesta all'UAT Vicenza di attivazione del Tempo Pieno per l'indirizzo Montessori scuola primaria Pascoli.
9. Adesione ai servizi di anticipo, posticipo e rientri opzionale (in orario extracurricolare) solo se in regola con il pagamento dell'assicurazione RC
10. Approvazione uscite didattiche
11. Approvazione affidamento diretto e triennale del servizio di erogazione bevande a Bassano Distributori
12. Approvazione modalità di svolgimento degli incontri scuola famiglia
13. Varie ed eventuali

Fatto l'appello nominale risulta quanto segue:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
ARSIE ALESSANDRA	X	
BONATO EMANUELA	X	
BONATO ENZO	X	
CARINATO MARIANNA	X	
CAVALLIN KATIA		X
CECCATO GIULIA	X	
CORTESE LINO		X

DAL SOGLIO GIOVANNA	X	
PIZZI GABRIELE		X
SQUIZZATO PAMELA	X	
TODESCO BARBARA	X	
TOSIN NICOLETTA	X	
VANZO DANIELA	X	
VIDALE DENIS	X	
VIDALE FRANCESCA	X	
ZARPELLON FEDERICA	X	
BERTI CRISTINA	X	
CAUCCI ANNA		X
PRESIDE DOTT. MARCHETTI ANNARITA	X	
TOT. PRESENTI	15	
TOT. ASSENTI		4

Sono presenti 3 studentesse/tirocinanti della facoltà di Scienze della Formazione Primaria di Padova.

1) Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA n.1)

2) La Dirigente chiede la ratifica dell'approvazione dei giorni prefestivi (già inviati) per l'a.s. 2022/2023 con l'aggiunta di Sabato 8 aprile 2023. Approvata all'unanimità.

(DELIBERA n.2)

3) La Dirigente illustra brevemente i punti essenziali del Piano Offerta Formativa a.s. 2022/'23 elencando i seguenti progetti:

*PROGETTI di EDUCAZIONE AL BEN-ESSERE
PROGETTI DI INNOVAZIONE DIGITALE
PROGETTI SPORTIVI
PROGETTI MUSICALI
POF A.S. 2022/23
PROGETTI TEATRALI
PROGETTI POTENZIAMENTO LINGUE STRANIERE
PROGETTI DI EDUCAZIONE ALL'ARTE
PROGETTI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE e ALLA SOSTENIBILITA'
PROGETTI DI EDUCAZIONE ALLA LETTURA
USCITE DIDATTICHE e VIAGGI D'ISTRUZIONE
CONTINUITA' EDUCATIVA e ORIENTAMENTO SCOLASTICO
FORMAZIONE DOCENTI*

Il POF 2022/'23 viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA n.3)

4) La Dirigente chiede ai presenti se ci sono domande in merito alla documentazione inviata riguardante il Programma Annuale a.f. 2023, non essendoci richieste di chiarimento si passa alla votazione.

Il Programma Annuale a.f. 2023 viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA n.4)

5) La Dirigente, in contemporanea al Programma Annuale, porta a conoscenza del Consiglio le variazioni finalizzate; afferma che nella predisposizione del precedente Programma Annuale si era andati cauti (avvio progetti, uscite didattiche....) a causa della pandemia, poi le attività sono riprese aumentando gli introiti del PA.

6) La Dirigente chiede l'approvazione di una nuova scheda da inserire all'interno del Programma Annuale 2023 in quanto, dopo la predisposizione dello stesso, sono stati erogati dei fondi per le attività degli alunni provenienti dall'Ucraina. La scheda "Erogazione fondi alunni ucraini" viene approvata all'unanimità.

(DELIBERA n.5)

7) La Dirigente illustra le proposte delle due compagnie assicurative che hanno partecipato al bando. Si conferma per, questo anno scolastico, la compagnia assicurativa già in essere nella nostra scuola "Ambiente Scuola" a 7 € pro capite in quanto offre una copertura anche per le attività scolastiche che si tengono al di fuori della scuola. E' stato infatti riscontrato che, proprio negli ambienti esterni e destrutturati, si hanno maggiori di infortuni.

L'affidamento diretto alla compagnia assicurativa viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA n.6)

8) La Dirigente rende note le motivazioni (metodologia differenziata che abbisogna di tempi lunghi) per le quali propone di ripresentata la richiesta all'Ufficio Ambito Territoriale (UAT) di Vicenza di attivazione del Tempo Pieno per l'indirizzo Montessori presso la scuola primaria Pascoli.

Il Consiglio approva all'unanimità.

(DELIBERA n.7)

9) La Dirigente propone che le famiglie che richiedono un servizio opzionale, che la scuola offre (anticipo, posticipo, rientro opzionale) in orario extra curricolare, siano in regola con il pagamento dell'assicurazione RC.

La proposta viene approvata all'unanimità.

(DELIBERA n.8)

10) La Dirigente chiede al Consiglio d'Istituto l'approvazione del prospetto delle uscite didattiche che si terranno fuori dal nostro territorio. Il prospetto viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA n.9)

11) Viene discusso l'affidamento diretto e triennale del servizio di erogazione bevande a Bassano Distributori, ditta che già fornisce tale servizio.

Nel corso degli anni a Bassano Distributori sono state fatte diverse richieste (cibi e bevande biologiche, bicchieri e palette completamente riciclabili). La ditta per la tenuta dei distributori versa alla scuola un contributo economico che sarà usato per le borse di studio dei ragazzi della scuola secondaria.

Il Consiglio approva la proposta di affidamento del servizio di erogazione bevande a Bassano Distributori.

(DELIBERA n.10)

12) La Dirigente afferma che sono arrivate alla scuola da parte di un paio di rappresentanti di classe di continuare a svolgere gli organi collegiali (assemblee di classe e interclasse in modalità on line). La stessa comunica che di questa richiesta si è parlato in staff di direzione non trovando parere positivo e favorevole da parte dei docenti.

Soprattutto alla scuola primaria è importante la presenza anche "fisica" dei genitori e le assemblee sono circa tre durante l'anno scolastico.

Per quanto riguarda la scuola secondaria alcuni genitori presenti affermano la validità dei colloqui individuali e visitone in modalità on line, in quanto si risparmia tempo e si evitano file con la presenza fisica.

I colloqui privati rimarranno in modalità on-line ed eventualmente su richiesta ci potrà essere la possibilità dell'incontro in presenza. Viene esclusa la modalità mista per tutti i tipi di assemblee.

Per quanto riguarda gli incontri per i GLO viene utilizzata la modalità mista (presenza e on line) vista la presenza degli esperti, non sempre domiciliati nel territorio.

Le suddette modalità vengono approvate all'unanimità.

(DELIBERA n.11)

13. Varie ed eventuali

- Il Presidente chiede lo stato di fatto dei lavori del plesso di Sant'Eusebio. La Dirigente afferma che la Fondazione OTB si è offerta per completare alcuni lavori e realizzare alcuni interventi di completamento e migliorativi.

Gli interventi riguardano la pavimentazione interna della scuola, opere di tinteggiatura interna ed esterna, la posa di tende oscuranti, la sistemazione del giardino con la piantumazione di alberi da frutto e opere a verde, la fornitura di nuovi giochi, la sistemazione della tettoia che dall'uscita della scuola primaria porta alla palestra.

Alle ore 19.35, esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

IL SEGRETARIO DEL C.d.I.
Prof.ssa Giovanna Dal Soglio

IL PRESIDENTE DEL C.d.I.
Sig. Enzo Bonato